

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2019 - 2021
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Comune di Carcoforo
Provincia di Vercelli**

SOMMARIO

- a) ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

Servizi gestiti in forma diretta

AMMINISTRAZIONE GENERALE, LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONE E GESTIONE PATRIMONIO, SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

Servizi gestiti in forma associata

SERVIZI SCOLASTICI – SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA DI 1° GRADO CON I COMUNI DI BOCCIOLETO (CAPOCONVENZIONE), BALMUCCIA, ROSSA, ALTO SERMENZA.

CON I MEDESIMI COMUNI IL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO IL COMUNE DI CARCOFORO E' PROPRIETARIO DEL MEZZO.

SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI, CATASTO E PROTEZIONE CIVILE TRAMITE CONFERIMENTO DELLA FUNZIONE ALL'UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLA VALSESIA.

Servizi affidati a organismi partecipati

GESTIONE RIFIUTI URBANI TRAMITE APPARTENENZA AL CONSORZIO OBBLIGATORIO COMUNI DEL VERCELLESE E DELLA VALSESIA.

PROMOZIONE TURISTICA ATTRAVERSO L'ATL VALSESIA VERCELLI.

Servizi affidati ad altri soggetti

NESSUNO

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali controllati:

NESSUNO

Enti strumentali partecipati

C.O.VE.VA.R. – Consorzio obbligatorio comuni del Vercellese e della Valsesia

Società controllate

NESSUNA

Società partecipate

ATL VALSESIA VERCELLI

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

NESSUNO.

b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

In particolare si esprime che è in corso l'iter di revisione generale del vigente Piano regolatore generale comunale.

c) Politica tributaria e tariffaria

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione¹, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali: mantenimento dei criteri e livelli attuali, valutazione periodica con previsione di impossibilità di diminuzione dei valori della tassazione a causa delle ristrette risorse. L'attuale mandato sarà in scadenza nella primavera dell'anno 2019.

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate alla garanzia di mantenimento degli equilibri di bilancio.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse dovranno al reale riconoscimento delle situazioni di disagio in stretta collaborazione con i servizi sociali gestiti dall'Unione Montana valsesia a cui è stata conferita la funzione.

Le politiche tariffarie dovranno, per quanto possibile, non aumentare gli oneri a carico dei fruitori dei relativi servizi

Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni o esenzioni, le stesse dovranno essere improntate al reale riconoscimento delle situazioni di disagio in stretta collaborazione con i servizi sociali gestiti dall'Unione Montana valsesia a cui è stata conferita la funzione.

Non è stata istituita la TASI e l'addizionale IRPEF.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio, l'Amministrazione dovrà impegnarsi nella ricerca di possibili linee di finanziamento pubblico con particolare attenzione a bandi pubblici dell'Unione Europea, dello Stato, della Regione e delle fondazioni bancarie.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente avrà particolare cura di attivare, se necessario, nuovi mutui le cui rate di ammortamento siano parimenti coperte da nuove risorse.

Controllo limite art. 204/TUEL	2015	2016	2017
	7,17	7,56	5,67

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione della massima oculatezza delle scarse risorse disponibili.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività alla condivisione in modo particolare, come già avviene, tramite convenzioni di personale con il comune di Alto Sermenza che ha richiesto una revisione della ripartizione delle spese comuni.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno essere operate con una ricerca minuziosa sul MEPA e sulla Centrale di Committenza regionale di ogni possibilità di minimizzazione dei costi.

Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

594. Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;*
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;*
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.*

Le spese a cui ci si riferisce sono gestite in convenzione con il Comune di Alto Sermenza che attua le medesime accortezze del punto precedente.

c) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

Personale

Il comune non ha personale nella propria pianta organica ma si avvale delle convenzioni in essere citate in precedenza

Andamento della spesa di personale nell'ultimo triennio:

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Spesa di personale Trasferimento di risorse</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2017	41.522,65	26,65
2016	45.537,67	28,65
2015	55.595,57	31,62

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale: non sussiste la fattispecie per le ragioni sopra evidenziate

d) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata a attenta e prudente analisi delle necessità in relazione con le possibili fonti di finanziamento: dato lo stretto orizzonte temporale dell'attuale amministrazione, si rinvia alla nuova compagine ogni scelta relativa alla programmazione futura.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento: REALIZZAZIONE DI PROTEZIONE DELLA CABINA DI MEDIA TENSIONE IN LOCALITA' COSTE E INSTALLAZIONE DI SISTEMA DI POTABILIZZAZIONE PER UN TOTALE DI CIRCA € 45.000,00

in relazione ai quali l'Amministrazione DEVE REPERIRE I MEZZI FINANZIARI NECESSARI.

e) Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

L'Ente si mantiene nel rispetto degli equilibri di bilancio dei vincoli di finanza pubblica..

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata al minimo ricorso necessario ad anticipazioni di tesoreria.

L'Ente negli esercizi precedente non ha acquisito o ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.