

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO**

2020-2022

(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)

Prima versione luglio 2019

Comune di Carcoforo

Provincia di Vercelli

SOMMARIO

- a) **ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) **COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) **POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) **ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) **PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) **RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

Servizi gestiti in forma diretta

Il Comune gestisce in forma diretta i servizi di amministrazione generale, lavori pubblici, manutenzione e gestione patrimonio, servizio idrico integrato, i servizi attinenti la cultura, sport e tempo libero e alcuni aspetti delle politiche sociali.

Servizi gestiti in forma associata

Il Comune fa parte dell'Unione Montana dei Comuni della Valsesia, con sede in Varallo (VC), costituita dai comuni di Alagna Valsesia, Alto Sermenza, Balmuccia, Boccioleto, Borgosesia, Campertogno, Carcoforo, Cellio con Breia, Cervatto, Civiasco, Cravagliana, Fobello, Guardabosone, Mollia, Pila, Piode, Postua, Quarona, Rassa, Rimella, Riva Valdobbia, Rossa, Scopa, Scopello, Valduggia, Varallo, Vocca, ai sensi dell'articolo 32 del D.lgs. n. 267/2000 e smi, dell'articolo 12 della legge regionale 11/2012 e smi e degli articoli 2 e 3 della Legge Regionale 3/2014, per la gestione di una pluralità di funzioni e servizi di competenza dei Comuni, alla quale sono state conferite, per ora, quattro funzioni fondamentali, quali:

- l'attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi.
- il catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente.
- le funzioni socio assistenziali.

Convenzione di adesione alla Centrale unica di Committenza (C.U.C.), istituita presso l'Unione Montana dei Comuni della Valsesia.

Servizi scolastici:

– scuola infanzia e primaria di 1° grado con i comuni di Boccioleto (capoconvenzione), Balmuccia, Rossa, Alto Sermenza, presso il plesso di Boccioleto (VC), Via Roma n. 43.

Con i medesimi Comuni è gestito in forma associata il servizio di trasporto scolastico.

Il Comune di Carcoforo è proprietario del mezzo scuolabus, mentre l'autista è messo a disposizione del Comune di Alto Sermenza.

- scuola secondaria di primo grado con i comuni di Alto Sermenza, Boccioleto, Rossa, Balmuccia, Scopa, Scopello, Pila, Piode, Campertogno, Rassa, Mollia e Alagna Valsesia.

Servizi socio-assistenziali, catasto e protezione civile tramite conferimento della funzione all'Unione Montana dei Comuni della Valsesia.

Servizi affidati a organismi partecipati

Gestione rifiuti urbani tramite appartenenza al consorzio obbligatorio comuni del Vercellese e della Valsesia. (C.O.VE.VA.R.).

Promozione turistica attraverso l'ATL Valsesia Vercelli – Agenzia di accoglienza e promozione turistica locale della Valsesia e del Vercellese.

Servizi affidati ad altri soggetti

Nessuno

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali controllati:

NESSUNO

Enti strumentali partecipati

C.O.VE.VA.R. – Consorzio obbligatorio comuni del Vercellese e della Valsesia.

Società controllate

Nessuna

Società partecipate

A.t.l. Valsesia Vercelli, con finalità di promozione turistica locale e di sviluppo economico. La società ha la forma di S.C.A.R.L. Agenzia di Accoglienza Locale della Valsesia e del Vercellese, è stata costituita nel 1997; la partecipazione del Comune di Carcoforo è dello 0,24%. Il costo annuo di partecipazione per il Comune è di € 258,00. E' in previsione la fusione per unione tra "Azienda turistica Locale del Biellese – Scarl" con sede in Biella e della "Agenzia di Accoglienza e promozione turistica locale della Valsesia e del Vercellese Scarl", con sede in Varallo, nella società risultante dalla fusione denominata "ATL Biella Valsesia Vercelli – S.c.a.r.l."

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

Nessuno.

b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

E' in corso l'iter di revisione generale del vigente Piano Regolatore Generale Comunale.

c) Politica tributaria e tariffaria

Il sistema tariffario e tributario, sono rimasti finora stabili nel tempo, garantendo all'ente e al cittadino un quadro di riferimento duraturo, coerente e di facile comprensione. L'ente disciplina con proprio regolamento la materia attribuendo a ciascun tipo di servizio una diversa articolazione della tariffa.

I mutati rapporti per la gestione dei servizi di segreteria convenzionata con il Comune di Alto Sermenza, a seguito della fusione dei Comuni di Rimasco e di Rima San Giuseppe – rapporto che muta da (Rimasco 37%, Rima San Giuseppe 33%, Carcoforo 30%) a (Alto Sermenza 60%,

Carcoforo 40%), unitamente alla esigenza di co – finanziare con “surplus” di parte corrente (Avanzo Economico) iniziative di finanziamenti, hanno determinato nel 2019 la necessità di aumentare gli introiti tributari. E’ così stata prevista, a partire dal 2019, l’istituzione dell’Addizionale Comunale all’Irpef, con una aliquota iniziale dello 0,4%.

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate alla garanzia di mantenimento degli equilibri di bilancio.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse dovranno volgere al reale riconoscimento delle situazioni di disagio in stretta collaborazione con i servizi sociali gestiti dall’Unione Montana Valsesia a cui è stata conferita la funzione.

Le politiche tariffarie dovranno, per quanto possibile, non aumentare gli oneri a carico dei fruitori dei relativi servizi, fatti salvi adeguamenti tariffari per servizi turistici.

Non è stata istituita la TASI. E’ invece vigente, dal 2019, l’istituzione dell’Addizionale Comunale all’Irpef.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio, l’Amministrazione dovrà impegnarsi nella ricerca di possibili linee di finanziamento pubblico con particolare attenzione a bandi pubblici dell’Unione Europea, dello Stato, della Regione e delle fondazioni bancarie.

Ricorso all’indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all’indebitamento, nel corso del periodo di non sono, allo stato attuale, previsti nuovi mutui passivi da contrarre. Si riportano i valori, in termini percentuali, in merito ai limiti di indebitamento, così come disciplinati dall’articolo 204 del TUEL D.lgs. 267/2000, per il triennio in esame:

Controllo limite art. 204/TUEL	2020	2021	2022
	3,54%	2,98%	4,00%

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l’Ente dovrà definire la stessa in funzione della massima

oculatezza delle scarse risorse disponibili e delle finalità che si intendono perseguire. La spesa corrente dovrà essere prevista in bilancio in ragione delle spese ricorrenti e necessarie per garantire il funzionamento e la buona gestione di tutti i servizi essenziali.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente orienta, necessariamente, la propria attività alla condivisione, in modo particolare, come già avviene, tramite convenzioni di personale con il comune di Alto Sermenza con il nuovo criterio di riparto 60%/40%.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, le stesse dovranno essere operate anche e soprattutto, per gli importi superiori ai 5.000,00 euro, con una ricerca minuziosa sul MEPA e sulla Centrale di Committenza regionale di ogni possibilità di minimizzazione dei costi. Per il prossimo periodo 2020-2022 non sono previsti acquisti di beni e servizi per importi pari o superiori ai 40.000,00 euro, pertanto non si è ritenuto necessario adottare una programmazione.

Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

594. Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;*
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;*
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.*

Le spese a cui ci si riferisce sono gestite in convenzione con il Comune di Alto Sermenza che attua le medesime accortezze del punto precedente.

Il Comune di Carcoforo non possiede né autovetture di servizio. L'ente, la cui sede è utilizzata con il Comune di Alto Sermenza, ha in dotazione n° 4 PC, una stampante a noleggio centralizzata multifunzione/fotocopiatrice/scanner, una stampante ad aghi per la redazione degli atti di stato civile e delle tessere elettorali, un server. Vi è inoltre una postazione con PC, stampante e scanner esclusivamente dedicata all'emissione della carta d'identità elettronica. Si precisa che ogni eventuale e futuro stanziamento dovrà attenersi soltanto alla sostituzione di macchinari deteriorati o alla loro riparazione ovvero, infine, all'acquisto di aggiornamenti o avvicendamenti di macchine obsolete, essendo ovvio che – seppur in un'ottica di risparmio – non si possa privare l'Ente della indispensabile efficienza e della normale operatività. I beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sono in parte ceduti in locazione, dai quali viene percepito un affitto.

d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

Personale

Il Comune non ha personale nella propria pianta organica ma si avvale delle convenzioni in essere citate in precedenza

Andamento della spesa di personale nell'ultimo triennio in base agli ultimi tre rendiconti finanziari:

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Spesa di personale Trasferimento di risorse</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2018	55.792,91	26,06
2017	41.522,65	26,65
2016	45.537,67	28,65

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale: non sussiste la fattispecie per le ragioni sopra evidenziate.

e) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

L'ente, al fine di programmare e realizzare le opere pubbliche sul proprio territorio, è tenuto ad adottare il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori sulla base degli schemi tipo previsti dalla normativa. Nell'elenco devono figurare solo gli interventi di importo superiore a € 100.000,00. Rimangono pertanto esclusi tutti gli interventi al di sotto di tale soglia che, per un comune di piccole dimensioni, possono essere molto significativi, quali il rifacimento di serramenti alla struttura ricettiva Alpenrose e la messa in sicurezza del versante strada provinciale con paramassi/paravalanghe.

Vengono inseriti i due investimenti che risultano ammessi in graduatoria della Regione Piemonte dei contributi previsti a valere sul FEASR – Fondo Europeo Agricolo per lo sviluppo rurale – Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 – Misura 7 – Servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali (Reg. (UE) n. 1305/2013, art. 20):

- Operazione 7.2.1. Realizzazione e miglioramento delle opere di urbanizzazione e degli spazi aperti ad uso pubblico delle borgate montane : € 400.000,00
- Operazione 7.4.1. Realizzazione e miglioramento di strutture ed infrastrutture culturali - ricreative nelle borgate montane : € 400.000,00

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento: manutenzione straordinaria rifugio escursionistico Alpenrose.

Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

L'Ente si mantiene nel rispetto degli equilibri di bilancio dei vincoli di finanza pubblica.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata al minimo ricorso necessario ad anticipazioni di tesoreria.

L'Ente negli esercizi precedenti non ha acquisito o ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.